

BACHELOR RESPONSABLE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Vous mettez en application la stratégie RH de votre direction générale.
Vous orchestrez la gestion des recrutements et des carrières.
Vous garantissez la qualité des conditions de travail et la valorisation de la diversité.
Vous développez les compétences des salariés et veillez aux bonnes relations avec les partenaires sociaux.

COMPÉTENCES MÉTIERS DÉVELOPPÉES :

- Maîtrise des connaissances juridiques, comptables et financières (gestion de la formation, paie, relations sociales)
- Connaissance des techniques de management
- Gestion des outils SI, GRH et juridiques
- Développement du potentiel humain de l'entreprise
- Suivi du recrutement au solde de tout compte
- Mise en place et à jour des tableaux de bord sociaux
- Elaboration et application d'une stratégie RH
- Compréhension des process RH et paie
- Développement personnel et savoir-être (soft-skills)

PERSPECTIVES ET DÉBOUCHÉS :

- Responsable RH
- Responsable de formation
- Chargé de recrutement en entreprise ou cabinet spécialisé,
- Gestionnaire paie
- Technicien en gestion de personnel
- Assistant(e) RH

PUBLIC :

- Titulaire d'un Bac+2 (BTS, de type gestion, administration DUT ou BUT) ou équivalence BAC +2
- VAE possible à partir d'une année d'expérience

NOS PARTENAIRES :



500

entreprises
partenaires



100%

des cours dispensés par
des professionnels



87%

de taux d'insertion global
à 6 mois * en 2018*



RENTRÉE :

Octobre



RYTHME :

3 semaines en entreprise
1 semaine à l'école



DURÉE :

511 heures



STATUT :

Salarié : contrat d'apprentissage ou de professionnalisation. Étudiant : avec 4 mois de stage minimum. VAE (par bloc de compétences).



ADMISSION :

sur dossier, tests et entretien de motivation et de positionnement



ÉVALUATION :

contrôle continu avec mémoire et soutenance

NOTRE ENGAGEMENT

Soutenir l'entrepreneuriat et l'employabilité des talents en développant leurs compétences techniques et relationnelles pour qu'ils s'inscrivent dans la durée.

PROGRAMME

➤ BLOC 1 : RÉALISER LA GESTION ADMINISTRATIVE DU PERSONNEL ET DES INSTANCES SOCIALES (RNCP34654BC01)

- Réaliser une veille juridique et réglementaire en matière de droit social
- Rédiger les contrat de travail
- Etablir et actualiser l'ensemble des registres obligatoires
- Collecter les informations nécessaires à la paie

➤ BLOC 4 : PILOTER LA STRATÉGIE DE DÉVELOPPEMENT RH (RNCP34654BC04)

- Capacité à travailler en mode projet au sein d'équipe pluridisciplinaires
- Etablir un référentiel de GPEEC
- Piloter la performance sociale et environnementale
- Communiquer auprès de l'ensemble des parties prenantes
- Mobiliser et animer une équipe

➤ BLOC 2: RECRUTER ET INTÉGRER LES NOUVEAUX ARRIVANTS (RNCP34654BC02)

- Communiquer avec les managers
- Choisir les moteurs et outils de sourcing adaptés à l'entreprise
- Publier les offres d'emplois sur les jobboards
- Evaluer les candidatures
- Concevoir un parcours d'intégration pour les nouveaux arrivants

➤ BLOC 3 : CONCEVOIR, METTRE EN ŒUVRE ET ÉVALUER LE PLAN DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES (RNCP34654BC03)

- Identifier le potentiel de compétences actuel et futur
- Concevoir le plan de développement des compétences
- Estimer le budget du plan de développement des compétences
- Etablir le planning prévisionnel des actions de formation
- Choisir les indicateurs de performance pour créer des grilles d'évaluation

Certification professionnelle « Responsable gestion des ressources humaines » enregistrée pour 5 ans au (**fiche RNCP34654**) sur décision du directeur de France Compétences suite à l'avis de la commission de la certification professionnelle du 29/05/2020, au niveau de qualification 6, avec le code NSF 315 sous l'intitulé « Responsable gestion des ressources humaines » avec effet jusqu'au 29/05/2025, délivré par IPAC, l'organisme certificateur. Cette certification professionnelle est constituée de 4 blocs de compétences. Les blocs de compétences représentent une modalité d'accès modulaire et progressive à la certification, dans le cadre d'un parcours de formation ou d'un processus de VAE, ou d'une combinaison de ces modalités d'accès

COÛT DE LA FORMATION : 7 959 € /an

(Salarié, en contrat d'apprentissage ou de professionnalisation, votre formation est prise en charge par l'OPCO de votre branche professionnelle à confirmer selon votre statut)

COÛT DE LA FORMATION EN INITIAL : 6000 € /an

Inscription ici ➤



SKALE : la culture des talents
COLLABORATIVE BUSINESS SCHOOL

DEVENEZ L'ACTEUR DE VOTRE APPRENTISSAGE,
REJOIGNEZ SKALE DÈS LA RENTRÉE PROCHAINE !

NOS CENTRES DE FORMATION :

CAMPUS ANTONY

01 42 37 12 34

101 Rue de la fontaine Grelot Antony 92160
admissibles@skale-france.com

CAMPUS ORLEANS

02 38 42 76 67

7 Rue Jean-Baptiste Corot, 45100 Orléans
admissibles@skale-france.com

SKALE HANDICAP

handicap@skale-france.com



TOUTE NOTRE ACTUALITÉ SUR :

